

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 2 компенсирующего вида для детей с нарушением речи»  
города Чебоксары Чувашской Республики  
ПРИКАЗ**

От «13» июля 2018 г.

№ 156 -О

**Об утверждении Антикоррупционной политики,  
плана основных мероприятий противодействия (профилактики) коррупции и  
Кодекса этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников  
МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары**

В целях создания в учреждении эффективной системы противодействия (профилактики) коррупции, на основании Протокола общего собрания работников № 3 от 13.07.2018

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Антикоррупционную политику» в МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары (Приложение № 1).

2. Старшему воспитателю Третьяковой Н.В. в срок до 16 июля 2018 года опубликовать Антикоррупционную политику, указанную в пункте 1 настоящего приказа, на сайте МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары и разместить ее на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

3. Делопроизводителю Суворовой С.И. в срок до 30 июля 2018 года ознакомить с политикой работников МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары и родителей обучающихся (законных представителей).

4. Заместителю заведующего Низамеевой Л.В., ответственному за профилактику коррупционных и иных нарушений:

4.1) осуществлять строгий контроль исполнения работниками ДОУ плана работы по профилактике коррупционных правонарушений в рамках политики;

4.2) готовить справки по итогам реализации плана по профилактике коррупционных правонарушений по своим направлениям;

4.3) представлять итоги работы один раз в год.

5. Утвердить план основных мероприятий противодействия (профилактики) коррупции в МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары на 2018-2019 год (Приложение № 2).

6. Утвердить Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары (Приложение № 3).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары



Л.В. Федотова

**План  
основных мероприятий противодействия (профилактики) коррупции  
в МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары на 2018-2019 гг.**

**Цель - создание эффективной системы противодействия (профилактики) коррупции**

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Меры, направленные на совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары (далее – Учреждение).</b>			
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов Учреждения, подлежащих проверке на коррупционность.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	постоянно
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения.	Старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	постоянно
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Заведующий, старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	по мере необходимост и
<b>2. Меры, направленные на совершенствование организации деятельности в МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары</b>			
2.1.	Контроль за заключением трудовых договоров с сотрудниками.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, специалист по ОТ и ТБ	постоянно
2.2.	Проведение анализа должностных обязанностей руководителя, педагогических работников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Заведующий, старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	ежегодно, август
2.3.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками Учреждения по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям,	Заведующий, старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары,	постоянно

	установленным в целях противодействия коррупции.	заместитель заведующего по АХР	
2.4.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	постоянно
2.5.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР	в течение года постоянно
2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителя заведующего по АХР, старшего воспитателя, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	по факту выявления
2.7.	Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, старший воспитатель	постоянно
2.8.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, главный бухгалтер, контрактный управляющий	постоянно
2.9.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками Учреждения о нормах Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, главный бухгалтер, контрактный управляющий	постоянно
2.10.	Обеспечение контроля за выполнением условий муниципальных договоров (контрактов).	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, главный бухгалтер, контрактный управляющий	постоянно
2.11.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными договорами (контрактами)	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, главный бухгалтер	постоянно
2.12.	Организация контроля за выполнением	Заместитель	постоянно

	актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в Учреждении.	заведующего по АХР МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	
2.13.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Учреждении.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, специалист по ОТ	постоянно
<b>Меры, направленные на обеспечение права граждан на доступность к информации о деятельности МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары</b>			
3.1.	Использование телефона «горячей линии» и телефонных линий Учреждения, электронного почтового ящика «лично для руководителя» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема родителей воспитанников, сотрудников администрацией Учреждения.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	постоянно
3.2.	Обеспечение наличия в Учреждении Журнала учета мероприятий по контролю за противодействием коррупции.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, делопроизводитель	постоянно
3.3.	Размещение в сети «Интернет» публичного отчета заведующего МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	ежегодно
3.4.	Привлечение представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в Учреждении, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Заведующий, старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, заместитель заведующего по АХР	постоянно
3.5.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством предоставляемых муниципальных услуг»).	Старший воспитатель, педагог-психолог МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	2 раза в год
3.6.	Создание системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аттестации педагогических кадров;</li> <li>• самоанализа деятельности Учреждения;</li> <li>• экспертизы инноваций, проектов</li> </ul>	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, старший воспитатель	постоянно

	образовательных программ, инновационного опыта педагогов.		
3.7.	Информирование граждан о платных и бесплатных услугах, предоставляемых Учреждением.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР	постоянно
3.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Учреждении.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	постоянно
3.9.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в Учреждении.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	постоянно
3.10.	Ведение информационного обеспечения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре Учреждения, функциях, времени и месте приема граждан руководителем Учреждения.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, администратор сайта Учреждения	постоянно
3.11.	Разъяснительная работа в системе родительских собраний по противодействию коррупции.	Старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, педагог-психолог	в течение года постоянно
<b>4. Меры, направленные на совершенствование порядка рассмотрения обращений граждан</b>			
4.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	постоянно
4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	постоянно
<b>5. Меры, направленные на повышение профессионального уровня педагогических кадров МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары</b>			
5.1.	Организация и проведение мероприятий этического характера среди работников Учреждения.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	в течение года
5.2.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с дошкольного возраста.	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, старший	апрель

	<p>Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тематические занятия с детьми старшего дошкольного возраста «Наши права – наши обязанности»,</li> <li>• единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?»</li> <li>• правовой всеобуч в рамках работы родительского клуба «Час правовых знаний для родителей»,</li> <li>• родительские собрания «Правовая ответственность родителей и несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»</li> </ul>	воспитатель, педагог-психолог	
5.3.	<p>Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оформление стенда в Учреждении;</li> <li>• проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</li> <li>• обсуждение проблемы коррупции среди работников Учреждения, анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Учреждении.</li> </ul>	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары, старший воспитатель	декабрь
<b>6. Иные меры по противодействию коррупции</b>			
6.1.	Составление отчетов и информации о реализации плана по противодействию коррупции	Старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 2» г. Чебоксары	1 раз в полугодие